

## AVISO DE PRIVACIDAD DE BUSINESS COMPLIANCE, S.C.

**BUSINESS COMPLIANCE** comprometido con brindarle el mejor servicio con calidad, le informa la relevancia e interés por la protección, respaldo, uso y divulgación de sus datos, que se encuentra apegada a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Materia de los Particulares, su reglamento y disposiciones aplicables en la materia y como supletorio las disposiciones que no la abarquen.

### **Identidad y domicilio del responsable.**

BUSINESS COMPLIANCE y el personal autorizado por la empresa, son los responsables del Tratamiento de sus Datos Personales con Domicilio en Carretera México Toluca #5420, colonia el Yaqui, alcaldía Cuajimalpa de Morelos, C.P. 05320, Ciudad de México, domicilio para oír y recibir notificaciones.

Sirve para informarle que la empresa actúa como responsable para cumplir con el objeto y tipo de datos personales que recabamos de usted, el uso, mantenimiento, aprovechamiento, divulgación y tratamiento de los datos.

Datos de Contacto:

1. Página de internet: <https://businesscompliance.com.mx/>
2. Correo Electrónico: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx)

### **¿Qué datos personales recabamos?**

La forma a través de la cual obtenemos sus datos es de manera directa, es decir serán solicitados por contacto directo o personal al titular de los datos, por medio de mecanismos físicos y/o digitales, únicamente por el personal designado para conocer y dar el debido cuidado a sus datos.

Entre la información que podemos llegar a requerir puede incluir:

- a. Clientes y/o Proveedores
  1. Acta constitutiva y/o Protocolizaciones.
  2. Registro Federal de Contribuyentes.
  3. Identificación Oficial de Representantes Legales.
  4. Comprobante de Domicilio.
  5. Opinión Positiva del SAT, IMSS e INFONAVIT.
  6. Datos Bancarios.
  7. Datos de Facturación.
  8. Correo electrónico.
  9. Y los señalados en el contrato para cumplir con la prestación del servicio en materia de cumplimiento que requiera.

b. Trabajadores

1. Identificación, tales como: nombre completo, dirección, acta constitutiva, poderes, estado civil, firma, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Número de Seguridad Social (NSS), Clave Única de Registro de Población (CURP).
2. Contacto, teléfono de casa, celular y/o de trabajo, correo electrónico ya sea personal o profesional, comprobantes de domicilio.
3. Laborales, ocupación, puesto, área o departamento, domicilio, teléfono y correo de trabajo.
4. Patrimoniales retenciones salariales, bienes muebles e inmuebles, historial crediticio, ingresos y egresos, cuentas bancarias, estados de posición financiera, estados de resultados anuales y/o mensuales, seguros, afores, fianzas, servicios contratados, referencias personales, entre otros.

BUSINESS COMPLIANCE, le informa qué para cumplir con las finalidades de este Aviso de Privacidad, no requiere recabar de usted datos personales sensibles.

**¿Con qué finalidad utilizamos su información?**

En cumplimiento con las disposiciones aplicables en materia de Protección de Datos Personales, BUSINESS COMPLIANCE, busca salvaguardar y proteger su información para evitar mal uso, daño, pérdida, alteración, destrucción, así como el uso, divulgación y acceso.

Los datos personales que se entreguen a BUSINESS COMPLIANCE se usan para cumplir con las finalidades del presente Aviso de Privacidad, como lo son:

1. Identificar su identidad.
2. Conocer al cliente, proveedor, trabajador y/o tercero.
3. Celebrar todos los contratos correspondientes.
4. Llevar un control, estatus, material y evidencia acerca de los servicios brindados.
5. Proporcionarle cotizaciones, apoyo técnico y profesional, asistencia, contenido e información general para que lleve a cabo sus actividades profesionales en el mercado.
6. Conocer a las personas que se encontrarán desarrollando los servicios contratados, con el soporte adecuado.
7. Atención continua y seguimiento a los servicios proporcionados.
8. Conocer el lugar de la prestación del servicio.
9. Cumplir las obligaciones derivadas del contrato.
10. Conocer los medios de y forma de pago en tiempo, forma y lugares establecidos.

11. Emitir el comprobante Fiscal correspondiente.
12. Contacto continuo.

La información que proporcionen los Clientes, Proveedores, Trabajadores y/o Terceros se guardarán y respetarán por el periodo de tiempo que dure el contrato, relación jurídica y/o comercial y hasta 5 años después de acuerdo con las disposiciones fiscales.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para alguna o todas las finalidades señaladas anteriormente, usted deberá comunicarlo por correo electrónico a la dirección: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx). En caso de no ser así se entenderá por confirmado al uso de su información personal.

### **Manejo de acceso y seguridad**

Con el fin de proporcionar seguridad física y digital, a nuestras instalaciones. Hacemos de su conocimiento se tendrá control de acceso con la tarjeta de acceso proporcionada por BUSINESS COMPLIANCE, así como autorización previa para el ingreso a nuestras instalaciones. Adicional a ello, se cuenta con una Política de Protección a la Información a fin de resguardar de la manera más adecuada y viable para cuidar la información. De igual manera solo tendrán acceso a su información aquellas personas designadas por la empresa para conocer su información y dar el adecuado trato a sus datos personales.

### **¿Cómo puede ejercer sus derechos ARCO y/o revocar su consentimiento?**

Usted o su representante legal podrá ejercer cualquiera de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (Derechos ARCO), así como revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, enviando un correo electrónico a la dirección: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx) adjuntando una solicitud respecto de los Derechos ARCO o en nuestras oficinas ubicadas en Carretera México Toluca #5420, colonia el Yaqui, alcaldía Cuajimalpa de Morelos, C.P. 05320; en un horario de Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas.

Para que BUSINESS COMPLIANCE pueda dar seguimiento a su solicitud, Usted o su representante legal, deberá acreditar correctamente su identidad (nombre completo, domicilio o correo electrónico, documentos vigentes que acrediten su personalidad, tales como INE, Pasaporte o cédula profesional; en el caso del representante legal se requiere acreditar la representación con carta poder firmada ante dos testigos o poder otorgado ante fedatario público e identificación vigente del representante legal) así como la descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los Derechos ARCO.

En caso de que la información proporcionada sea errónea o insuficiente, o bien, no se acompañen los documentos de acreditación correspondientes, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, BUSINESS COMPLIANCE podrá

requerirle que aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la misma. Usted contará con diez (10) días hábiles para atender el requerimiento, contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

BUSINESS COMPLIANCE le informará la determinación tomada, en un plazo máximo de veinte (20) días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, a efecto de que, si resulta procedente, haga efectiva la misma dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a que se comunique la respuesta. La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo que se especifique en su solicitud.

### **¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?**

Usted puede limitar el uso y divulgación de su información personal a través de los siguientes medios:

1. Presentando su solicitud personalmente en nuestro domicilio.
2. Comunicándolo al correo electrónico con dirección: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx)

En caso de que su Solicitud sea procedente se le registrará en el listado de exclusión propio de BUSINESS COMPLIANCE.

### **¿Cómo conocer los cambios al presente aviso de privacidad?**

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones por lo cual nos comprometemos a mantenerlo informado de tal situación a través de alguno de los siguientes medios:

1. Página de internet: <https://businesscompliance.com.mx/>
2. Notificación por correo electrónico.
3. En la primera comunicación que tengamos con Usted después del cambio.

### **¿Cómo contactarnos?**

Si Usted tiene alguna duda sobre el presente aviso de privacidad, puede dirigirla a la dirección electrónica: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx)

Asimismo, ponemos a su entera disposición copias del presente aviso de privacidad en nuestro domicilio y en nuestro correo electrónico: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx)

### **Consentimiento expreso**

Al proporcionar sus datos personales por cualquier medio, ya sea físico, electrónico, digital o verbal, el titular reconoce haber leído el presente Aviso de Privacidad y otorga

su consentimiento libre, específico, informado e inequívoco para el tratamiento de sus datos personales conforme a los términos aquí establecidos.

De igual manera, el uso de formularios web, correos electrónicos o plataformas digitales constituirá manifestación expresa del consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales.

En caso de no manifestar oposición, se entenderá que el titular ha otorgado su consentimiento para el tratamiento de sus datos.

### **Confidencialidad y uso restringido**

BUSINESS COMPLIANCE se obliga a tratar los datos personales bajo estrictas medidas de confidencialidad, utilizándolos únicamente para las finalidades descritas en el presente aviso, absteniéndose de comercializarlos, venderlos o divulgarlos para fines distintos sin autorización expresa del titular.

BUSINESS COMPLIANCE implementa medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso no autorizado, incluyendo controles de acceso, cifrado de información, monitoreo de sistemas y capacitación continua del personal.

BUSINESS COMPLIANCE no utilizará los datos personales para fines publicitarios o de mercadotecnia sin consentimiento previo y expreso del titular.

### **Transferencia de datos**

BUSINESS COMPLIANCE podrá transferir sus datos personales a:

- Autoridades fiscales, administrativas o judiciales
- Instituciones financieras
- Proveedores de servicios tecnológicos
- Clientes o terceros vinculados a la prestación del servicio

Dichas transferencias se realizarán exclusivamente para el cumplimiento de obligaciones legales, contractuales o regulatorias.

En todos los casos se garantizará que los terceros asuman las mismas obligaciones de confidencialidad y seguridad establecidas en este Aviso.

Si usted no desea que sus datos sean transferidos, podrá manifestarlo enviando solicitud a: [derechosarco@businesscompliance.com.mx](mailto:derechosarco@businesscompliance.com.mx)

### **Uso compartido**

La información recabada a través del sitio web podrá compartirse con proveedores tecnológicos y terceros que apoyen en la operación del sitio, exclusivamente para

cumplir las finalidades descritas en este Aviso de Privacidad y bajo estrictas medidas de confidencialidad.

### **Uso de Cookies**

El sitio web de BUSINESS COMPLIANCE utiliza cookies, web beacons y tecnologías similares para:

- Mejorar la experiencia del usuario
- Analizar el tráfico del sitio
- Personalizar contenido

Usted puede deshabilitarlas desde la configuración de su navegador.

La desactivación puede afectar algunas funcionalidades del sitio. Para más información, lo invitamos a leer nuestro USO DE COOKIES Y WEB BEACONS.

### **Limitación de responsabilidad**

BUSINESS COMPLIANCE no será responsable por el uso indebido, acceso no autorizado, pérdida o alteración de datos personales cuando ello derive de:

- Ataques informáticos externos
- Caso fortuito o fuerza mayor
- Conductas imputables al titular
- Vulneraciones fuera del control razonable del responsable.

Fecha de Elaboración: julio 2019  
Fecha de actualización: febrero 2026